

**UMOWA Nr BWS. ....**  
**o odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie**

Zawarta w dniu ..... 2007 roku pomiędzy:  
Gminą Gryfino z siedzibą w Gryfinie, przy ul. 1 Maja 16, reprezentowaną przez:  
**Burmistrza Miasta i Gminy Gryfino**  
zwaną w dalszej części umowy „Gminą”,

a

**(Imię i nazwisko sołtysa)**

....., Sołtysem Sołectwa .....,  
zamieszkałym w .....,  
zwanym w dalszej części umowy „Sołtysem”.

**§ 1**

Gmina powierza Sołtysowi następujące środki trwałe: .....  
znajdujące się w ....., wyszczególnione w książce inwentarzowej  
prowadzonej przez Wydział Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta  
i Gminy w Gryfinie, przy ul. Niepodległości 20 na stronie .....

**§ 2**

Sołtys podejmuje się pieczy nad powierzonymi środkami trwałymi, określonymi w § 1,  
z obowiązkiem rozliczenia się z tych środków i przyjmuje odpowiedzialność materialną za szkody  
spowodowane powstaniem niedoboru w powierzonych środkach trwałych bądź za ich zniszczenie.

**§ 3**

Obowiązkiem Sołtysa jest:

- a) przyjmowanie środków trwałych powierzonych przez Gminę, zgodnie ze stanem faktycznym i wymaganą dokumentacją,
- b) informowanie Gminy na piśmie o wszelkich zauważonych brakach i uchybieniach w zabezpieczeniu powierzonych środków trwałych,
- c) rozliczenie się z powierzonych środków trwałych i wyrównanie ewentualnych szkód w powierzonych środkach trwałych wynikających z winy Sołtysa,
- d) przekazanie w formie protokołu środków trwałych według stanu ujawnionego w książce inwentarzowej, o której mowa w § 1, po upływie kadencji, osobie obejmującej funkcję Sołtysa oraz poinformowanie o tym fakcie wraz z przekazaniem protokołu do Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie w terminie 7 dni od upływu kadencji.

#### **§ 4**

Na wniosek Gminy, Sołtys zobowiązany jest udzielić pisemnej informacji dotyczącej środków trwałych zakupionych z budżetu gminy w terminie 7 dni od jej otrzymania.

#### **§ 5**

Niniejsza umowa zawarta jest na czas pełnienia funkcji Sołtysa.

#### **§ 6**

1. Gmina ma prawo przeprowadzania kontroli stanu środków trwałych oraz miejsca ich przebywania.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, przeprowadzana jest w obecności przynajmniej dwóch pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie oraz Sołtysa.
3. Z przeprowadzonej kontroli uczestniczące w niej osoby sporządzają protokół.

#### **§ 7**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową do praw i obowiązków stron w zakresie odpowiedzialności materialnej mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 9**

Spory, mogące wynikać z niniejszej umowy, rozstrzyga Sąd Rejonowy w Gryfinie.

#### **§ 10**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Gmina:**

**Sołtys:**